**Fournir des informations sur les projets d'investissement**

**I.    Informations**

|  |  |
| --- | --- |
| **Domaine** | Investissement |
| **Agence directe mettant en œuvre les formulaires administratifs** | Commission de gestion des Zones économiques, industrielles provinciales |
| **Agence compétente à décider** | Commission de gestion des Zones économiques, industrielles provinciales |
| **Lieu de réception** | Centre de service d’administration publique provincial, 01 rue Le Lai - ville de Hué (Tél : 0234.3856868) |
| **Horaires de réception** | Du lundi au vendredi et le samedi matin (sauf les jours fériés selon la réglementation) |
| **Délai de règlement** | 5 jours ouvrables après réception de la demande écrite |
| **Honoraires et frais** | Aucun |

**II. Démarche de mise en œuvre:**

- **Étape 1: L'**investisseur dépose une demande de fournir des informations sur la planification, le répertoire de projets d'investissement et d'autres informations liées aux projets d'investissement à la Section de réception et de retour des résultats au Centre de service de l'administration publique provincial de Thua Thien Hue. La Section de réception et de retour des résultats remettra une note de rendez-vous pour rendre les résultats à l'individu / à l'organisation.

- **Étape 2:** La Commission de gestion fournit des informations relevant de son autorité à l'investisseur dans un délai de 5 jours ouvrables à compter de la date de réception de la demande écrite de l'investisseur.

- **Étape 3:** La Commission de gestion transmet les résultats au Centre de service de l'administration publique provincial de Thua Thien Hue.

**- Étape 4:** la Section de réception et de retour des résultats de la Commission de gestion du Centre de service de l'administration publique provincial de Thua Thien Hue remettra les résultats aux individus / organisations.

**Méthode de mise en œuvre:**

- Directe au Centre de service de l'administration publique provincial ;

- Par les services postaux publics comme prescrit.

- En ligne sur le portail de la fonction publique provinciale.

**III. Dossier:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Noms des documents** |
| 1 | Demande écrite de fournir des informations de l'investisseur |

**Nombre de documents: 1**

**IV. Demande:**

Aucune

**V. Base juridique:**

Décret n ° 118/2015/ND-CP du gouvernement promulgué le 12/11/2015