

KẾ HOẠCH

Ứng dụng dữ liệu đất đai đã số hoá để cắt giảm thành phần hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính về đất đai trên địa bàn thành phố Huế

Thực hiện Kế hoạch số 117/KH-UBND ngày 10/3/2025 của Ủy ban nhân thành phố về triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 582/QĐ-BTNMT ngày 11/3/2024 của Bộ Tài nguyên và Môi trường (nay là Bộ Nông nghiệp và Môi trường) Ban hành Kế hoạch năm 2024 của Bộ Tài nguyên và Môi trường triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Công văn số 3983/BTNMT-ĐKDLTTĐĐ ngày 20/6/2024 của Bộ Tài nguyên và Môi trường (nay là Bộ Nông nghiệp và Môi trường) về việc đẩy nhanh tiến độ xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Công văn số 1159/CĐS-PCĐS ngày 11/12/2024 của Cục chuyển đổi số và Thông tin Dữ liệu Tài nguyên và Môi trường về việc hướng dẫn quy trình và giải pháp làm sạch, làm giàu dữ liệu đất đai, kết nối, chia sẻ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, phục vụ đơn giản hoá thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp thuộc nhiệm vụ của Đề án 06/CP phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030,

UBND Thành phố Huế ban hành Kế hoạch ứng dụng dữ liệu đất đai đã số hoá để cắt giảm thành phần hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính về đất đai trên địa bàn thành phố Huế với các nội dung như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

a) Thống nhất thông tin người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất (sau đây gọi tắt là Chủ sử dụng đất) trong cơ sở dữ liệu (CSDL) đất đai của thành phố Huế đang quản lý, vận hành, khai thác với thông tin về công dân trong cơ sở dữ liệu quốc gia (CSDLQG) về dân cư.

b) Làm sạch, làm giàu, hướng tới hoàn thiện CSDL đất đai, kết nối và chia sẻ dữ liệu với CSDLQG về dân cư và các CSDLQG khác đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước, chuyển đổi số trong lĩnh vực đất đai, thực hiện thủ tục hành chính (TTHC), trong đó có TTHC về cư trú và TTHC khác có sử dụng thông tin liên quan đến người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trên địa bàn thành phố Huế.

c) Hoàn thành số hóa dữ liệu đất đai, đồng bộ dữ liệu về Bộ Nông nghiệp và Môi trường phục vụ làm sạch với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. Thực hiện tái cấu trúc quy trình, không yêu cầu người dân phải đính kèm giấy tờ khi dữ liệu đã được số hóa, trước mắt ưu tiên đối với dữ liệu đất đai đã được số hóa, nghiên cứu đưa vào tái sử dụng phục vụ cắt giảm các thủ tục hành chính về cư trú, trên tinh thần cấp huyện, cấp xã nào đã hoàn thành thì đưa vào sử dụng ngay.

2. Yêu cầu

a) Về kết nối, chia sẻ thông tin đất đai trong CSDL đất đai đang quản lý, khai thác, vận hành.

- Không làm ảnh hưởng đến hạ tầng công nghệ thông tin, phần mềm, an toàn thông tin trong quản lý, vận hành CSDL dữ liệu đất đai.

- Không làm thay đổi CSDL đất đai (chỉ thay đổi thông qua TTHC, bảo đảm tính pháp lý), không làm ảnh hưởng đến công tác quản lý, chuyên môn, cung cấp dữ liệu đất đai hiện hành.

- Thông tin dữ liệu về đất đai được kết nối, chia sẻ bảo đảm tính pháp lý, phản ánh đúng hiện trạng đang quản lý, sử dụng và theo quy định của pháp luật.

b) Hoàn thiện dữ liệu trong CSDL đất đai bảo đảm kết nối, liên kết được với dữ liệu trong CSDLQG về dân cư.

- Chuẩn hoá, cập nhật, bổ sung, hoàn thiện thông tin trong CSDL đất đai, trọng tâm là thông tin Chủ sử dụng đất, bảo đảm đồng bộ, thống nhất với thông tin công dân trong CSDLQG về dân cư.

- Thông tin, dữ liệu trong CSDL đất đai phải bảo đảm thống nhất với thông tin trên Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và tài sản gắn liền với đất (sau đây viết tắt là Giấy chứng nhận) và các giấy tờ, hồ sơ pháp lý liên quan được thực hiện qua TTHC về đất đai, chủ yếu là thủ tục “Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận (đổi tên hoặc giấy tờ pháp nhân, giấy tờ nhân thân, địa chỉ)”.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Công tác tuyên truyền

a) Các cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ tăng cường công tác tuyên truyền để nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về tầm quan trọng, hiệu quả và lợi ích của việc thực hiện TTHC về đất đai, chủ yếu là thủ tục “Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận (đổi tên hoặc giấy tờ pháp nhân, giấy tờ nhân thân, địa chỉ)”.

b) Phối hợp với Tổ công tác thực hiện Đề án 06/CP phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 tại địa phương xây dựng nội dung tuyên truyền, vận động người dân đến thực hiện các TTHC về đất đai, trọng tâm là TTHC "Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận".

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng Đăng ký đất đai thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Đơn vị phối hợp: Công an thành phố Huế, UBND cấp huyện, UBND cấp xã, các tổ chức chính trị - xã hội.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Tổng hợp, rà soát, thống kê, đánh giá số lượng chủ sử dụng đất cần cập nhật thông tin.

Chuẩn bị dữ liệu: xuất danh sách Chủ sử dụng đất cần làm sạch (chỉ xuất các Chủ sử dụng đất không phải căn cước/căn cước công dân 12 số) trong CSDL đất đai đang vận hành để chuẩn bị cho việc tổ chức hỗ trợ người dân đến thực hiện TTHC về đất đai.

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng Đăng ký đất đai thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Đơn vị phối hợp: UBND cấp huyện (Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Nông nghiệp và Môi trường), UBND cấp xã.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 01/5/2025.

3. Công tác tổ chức tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính về đất đai

Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các TTHC về đất đai cho người sử dụng đất theo hình thức trực tiếp và trực tuyến, cụ thể:

a) Công tác nhân sự: chuẩn bị nhân sự phục vụ tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ và giải quyết TTHC về đất đai. Nhân sự chủ yếu thuộc Văn phòng đăng

ký đất đai và các Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai (có thể phối hợp với Tổ Đề án 06 địa phương, tổ công nghệ số cộng đồng).

b) Trang thiết bị: chuẩn bị hệ thống mạng, máy vi tính, máy in ... để thực hiện, giải quyết TTHC về đất đai. Chuẩn bị phương án dự phòng trong trường hợp số lượng hồ sơ cần giải quyết tăng đột biến.

c) Về phần mềm: thực hiện theo hình thức trực tuyến, tiếp nhận hồ sơ trên Cổng dịch vụ công của Quốc gia và thành phố trọng tâm là TTHC “Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận”.

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng Đăng ký đất đai thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Đơn vị phối hợp: UBND cấp huyện (Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Nông nghiệp và Môi trường), UBND cấp xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4. Tổ chức thực hiện giải quyết thủ tục hành chính

a) Chọn địa bàn 2 Quận Thuận Hoá và Phú Xuân triển khai làm điểm;

b) Tổ chức giải quyết TTHC “Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận” và các TTHC khác về đất đai theo quy định. Khi người dân đến thực hiện các TTHC về đất đai mà giấy tờ nhân thân trên Giấy chứng nhận chưa được ghi nhận theo CCCD 12 số thì phải thực hiện đồng thời TTHC “Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận”. Cơ quan giải quyết thủ tục có trách nhiệm liên thông với các cơ quan có thẩm quyền để giải quyết đúng quy định, và tạo thuận lợi tối đa cho người dân trong quá trình thực hiện.

c) Theo dõi, ghi nhận lại kết quả thực hiện, các vấn đề phát sinh; tổng kết, rút kinh nghiệm triển khai trên địa bàn tiếp theo.

d) Thực hiện cập nhật CSDL đất đai đầy đủ, kịp thời trong quá trình giải quyết TTHC về đất đai thông qua phần mềm quản lý đất đai, bảo đảm thông tin, dữ liệu để kết nối với CSDLQG về dân cư.

đ) Ghi nhận vấn đề phát sinh (nếu có), đề xuất cải tiến quy trình, cách thức tổ chức triển khai và phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ.

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Văn phòng Đăng ký đất đai thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Đơn vị phối hợp: UBND cấp huyện (Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Nông nghiệp và Môi trường), UBND cấp xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

Nguồn kinh phí được bố trí từ ngân sách nhà nước đảm bảo tuân thủ theo phân cấp ngân sách hiện hành và phù hợp với khả năng cân đối ngân sách của địa phương; nguồn thu phí, lệ phí từ việc thực hiện các TTHC về đất đai của người dân và doanh nghiệp cùng với các nguồn tài trợ và huy động hợp pháp khác.

Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, các sở, ngành, địa phương liên quan có trách nhiệm lập dự toán kinh phí thực hiện gửi cơ quan tài chính cùng cấp tổng hợp, tham mưu cấp thẩm quyền bố trí kinh phí theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nông nghiệp và Môi trường

a) Hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan liên quan triển khai thực hiện. Tham mưu thành lập Tổ công tác thực hiện giải quyết thủ tục hành chính về đất đai.

b) Đôn đốc, theo dõi việc thực hiện giải quyết TTHC “Đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận” tại UBND cấp huyện, UBND cấp xã, đảm bảo việc giải quyết thủ tục hành chính đúng thời gian theo quy định.

c) Phối hợp với Công an thành phố, Sở Khoa học và Công nghệ, Bộ Nông nghiệp và Môi trường triển khai kết nối tích hợp, liên thông CSDL đất đai của Thành phố Huế với CSDL quốc gia về đất đai kết nối với CSDL QG về dân cư.

2. Sở Khoa học và Công nghệ

Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường và các cơ quan liên quan duy trì, bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin việc kết nối, tích hợp giữa Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính của thành phố với Hệ thống phần mềm nghiệp vụ đất đai để giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy trình, quy định.

3. Công an thành phố

a) Hỗ trợ, hướng dẫn Sở Nông nghiệp và Môi trường triển khai các biện pháp đảm bảo an ninh mạng, an toàn thông tin theo hướng dẫn tại văn bản số 1552/BTTTT-THH ngày 26/4/2022 và 708/BTTTT-CATTT ngày 02/3/2024 của Bộ Thông tin và Truyền thông (nay là Bộ Khoa học và Công nghệ).

b) Phối hợp với Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội – Bộ Công an hỗ trợ Sở Nông nghiệp và Môi trường triển khai kết nối đồng bộ CSDL

đất đai của Thành phố Huế với CSDL quốc gia về đất đai kết nối với CSDL QG về dân cư.

4. UBND các quận, huyện, thị xã; UBND các xã, phường, thị trấn

a) Xây dựng Kế hoạch triển khai, thực hiện giải quyết thủ tục hành chính về đất đai trên nền Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và hoàn thiện việc làm sạch dữ liệu đất đai tại địa phương đảm bảo tiến độ chung của thành phố.

b) Chỉ đạo rà soát cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin, thường xuyên bảo đảm an ninh mạng, an toàn hệ thống trong quá trình triển khai thực hiện.

c) Chỉ đạo thành lập Tổ tuyên truyền, vận động người dân thực hiện thủ tục hành chính về đất đai cấp huyện, cấp xã theo Kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch Ứng dụng dữ liệu đất đai đã số hoá để cắt giảm thành phần hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính về đất đai. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Nông nghiệp và Môi trường để tổng hợp, báo cáo UBND thành phố xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Tiểu ban Triển khai Đề án 06 của Chính phủ;
- Bộ Nông nghiệp và Môi trường;
- Bộ Công an;
- Chủ tịch, các PCT UBND thành phố;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố;
- Công an thành phố;
- Công TTĐT thành phố;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố;
- UBND các quận, huyện, thị xã;
- UBND cấp xã (UBND cấp huyện sao gửi);
- VP.UBND tỉnh: CVP, các PCVP;
- Lưu: VT, TĐKT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Bình