ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HUẾ	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 3565 /QĐ-UBND	*Huế, ngày 04 tháng 11 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH

Công bố thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực Văn hóa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HUẾ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 385/2026/NĐ-CP ngày 09 tháng 10 năm 2026 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 309/2026/NĐ-CP ngày 05 tháng 8 năm 2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định 367/2025/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 13/2026/TT-BTP ngày 30 tháng 9 năm 2026 của Bộ Tư pháp về việc hướng dẫn thi hành một số nội dung về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 14/2026/TT-BTP ngày 30 tháng 9 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị quyết số 45/2026/NQ-HĐND ngày 04 tháng 11 năm 2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Huế về việc Quy định chính sách hỗ trợ đào tạo các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế; hỗ trợ đối với học sinh, sinh viên và giảng viên, giáo viên đạt thành tích tại các hội thi, hội diễn, liên hoan nghệ thuật cấp tỉnh, quốc gia và quốc tế;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình số 1279/TTr-SVHTTDL ngày 04 tháng 11 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này danh mục 03 thủ tục hành chính (TTHC) mới ban hành trong lĩnh vực Văn hóa thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch *(có Phụ lục kèm theo)*.

Điều 2. Căn cứ vào Điều 1 của Quyết định này, giao trách nhiệm cho các cơ quan, đơn vị thực hiện các công việc sau:

1. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thực hiện cập nhật Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính theo đúng quy định; đồng bộ dữ liệu TTHC được công bố từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố Huế theo đúng quy định; trình Chủ tịch UBND thành phố phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết các TTHC ngay sau khi Quyết định này được ký ban hành.

2. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố, UBND các xã, phường có trách nhiệm:

- Niêm yết, công khai và tổ chức triển khai thực hiện các TTHC liên quan tại Bộ phận Một cửa và trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn) theo quy định.

- Hoàn thành việc cấu hình các TTHC thuộc phạm vi quản lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố sau khi Quyết định này có hiệu lực thi hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 14 tháng 11 năm 2026.

Điều 4. Chánh Văn phòng UBND thành phố; Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Chủ tịch UBND các xã, phường; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 4;
- Cục KSTTHC (Bộ Tư pháp);
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Các PCVP UBND thành phố;
- Cổng TTĐT thành phố;
- TT PVHCC thành phố;
- Lưu: VT, KSTH.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Hữu Thuỳ Giang

Phụ lục

PHẦN I: THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH TRONG LĨNH VỰC VĂN HÓA THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH

(Kèm theo Quyết định số 3565 /QĐ-UBND ngày 04 tháng 11 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Huế)

STT	Tên TTHC (Mã TTHC) [1]	Thời gian giải quyết	Phí, lệ phí *(nếu có)*	Địa điểm và cách thức thực hiện	Tên văn bản quy phạm pháp luật quy định nội dung sửa đổi, bổ sung, thay thế	Cơ quan thực hiện
1	Hỗ trợ chính sách đào tạo chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế	**10 ngày làm việc** kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong đó: - Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch: 07 ngày làm việc - UBND thành phố: 03 ngày làm việc	Không	- Nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Huế/cấp xã - Nộp trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn)	Nghị quyết số 45/2026/NQ-HĐND ngày 04/11/2026 của HĐND thành phố Huế	- Cơ quan thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Cơ quan có thẩm quyền: UBND thành phố Huế
2	Hỗ trợ đối với học sinh, sinh viên, giáo viên, giảng viên đạt thành tích tại các cuộc thi	**10 ngày làm việc** kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong đó: - Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch: 07 ngày làm việc - UBND thành phố: 03	Không	- Nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Huế/cấp xã - Nộp trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn)	Nghị quyết số 45/2026/NQ-HĐND ngày 04/11/2026 của HĐND thành phố Huế	- Cơ quan thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Cơ quan có thẩm quyền: UBND thành phố Huế

[1] 03 TTHC trên được thực hiện tiếp nhận và trả kết quả không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi thành phố.

		ngày làm việc				
3	Hỗ trợ kinh phí tham gia hội thi, hội diễn, liên hoan nghệ thuật cấp tỉnh, quốc gia và quốc tế	**10 ngày làm việc** kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong đó: - Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch: 07 ngày làm việc - UBND thành phố: 03 ngày làm việc	Không	- Nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Huế/cấp xã - Nộp trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn)	Nghị quyết số 45/2026/NQ-HĐND ngày 04/11/2026 của HĐND thành phố Huế	- Cơ quan thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Cơ quan có thẩm quyền: UBND thành phố Huế

PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

I. Tên thủ tục hành chính: Hỗ trợ chính sách đào tạo chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế

1. Trình tự thực hiện

- Cơ sở đào tạo đề nghị hỗ trợ kinh phí nộp 01 bộ hồ sơ theo quy định tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố/cấp xã (nộp trực tiếp hoặc qua Dịch vụ bưu chính công ích hoặc qua Cổng Dịch vụ công quốc gia).

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị liên quan tiến hành thẩm định hồ sơ đề nghị hỗ trợ.

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trình, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quyết định hỗ trợ. Trường hợp hồ sơ đề nghị hỗ trợ không đủ điều kiện hỗ trợ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố ban hành văn bản thông báo và nêu rõ lý do.

2. Cách thức thực hiện

- Nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Huế hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.

- Nộp trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn).

3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ

- Tờ trình đề nghị hỗ trợ kinh phí của cơ sở đào tạo.

- Bảng dự toán kinh phí đề nghị hỗ trợ theo từng đối tượng thụ hưởng của chính sách, nội dung và mức hỗ trợ của cơ sở đào tạo.

- Kế hoạch tuyển sinh; quyết định trúng tuyển kèm danh sách học sinh, sinh viên trúng tuyển.

- Kế hoạch đào tạo, chương trình đào tạo của năm học.

- Quyết định phân công giảng dạy; hợp đồng thỉnh giảng; bảng kê khối lượng giảng dạy thực tế có xác nhận của cơ sở đào tạo.

- Quyết định phân công giảng dạy; hợp đồng thỉnh giảng; bảng kê khối lượng giảng dạy thực tế có xác nhận của cơ sở đào tạo.

- Bảng điểm xếp loại học tập, rèn luyện của học kỳ liền kề trước thời điểm đề nghị hỗ trợ đối với học sinh, sinh viên từ năm thứ hai trở đi; Quyết định khen thưởng học sinh, sinh viên xuất sắc, giỏi; Giấy chứng nhận hoặc Quyết định công nhận đạt giải thưởng *(kèm theo chương trình, tiết mục đạt giải);* quyết định cấp học bổng.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

4. Thời gian giải quyết

10 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ theo quy định. Trong đó: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch 07 ngày làm việc, UBND thành phố 03 ngày làm việc.

5. Đối tượng thực hiện TTHC

a) Các cơ sở đào tạo văn hóa, nghệ thuật trên địa bàn thành phố Huế.

b) Thí sinh đăng ký dự thi tuyển sinh năng khiếu; học sinh, sinh viên theo học các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế *(gồm: Nghệ thuật biểu diễn Dân ca Huế, Nghệ thuật biểu diễn Ca kịch Huế, Nghệ thuật biểu diễn Tuồng Huế, Múa hát cung đình Huế, Nhạc công truyền thống Huế, Nhã nhạc, Đàn - Hát ca Huế)* tại các cơ sở đào tạo.

c) Nghệ nhân, nghệ sĩ, giảng viên, giáo viên được các cơ sở đào tạo mời hoặc ký kết hợp đồng giảng dạy, truyền nghề các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế.

d) Tập thể, cán bộ quản lý, giảng viên, giáo viên, học sinh, sinh viên của các cơ sở đào tạo được cấp có thẩm quyền cử tham gia hoặc đạt thành tích tại các cuộc thi, hội thi, hội diễn, liên hoan nghệ thuật cấp tỉnh, quốc gia và quốc tế.

6. Cơ quan giải quyết TTHC

- Cơ quan thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
- Cơ quan/người có thẩm quyền quyết định: UBND thành phố Huế.

7. Kết quả thực hiện TTHC

Quyết định hỗ trợ của UBND thành phố.

8. Phí, lệ phí

Không.

9. Tên, mẫu đơn, tờ khai: Không.

10. Điều kiện thực hiện TTHC

a) Đối với hỗ trợ kinh phí tuyển sinh năng khiếu các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế

- Cơ sở đào tạo được hỗ trợ một lần kinh phí thực hiện công tác tuyển sinh đối với các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế với mức 1.000.000 đồng/thí sinh trúng tuyển.

- Kinh phí hỗ trợ được sử dụng để thực hiện công tác tuyển sinh, gồm: thông tin, truyền thông, quảng bá tuyển sinh; tìm kiếm, phát hiện, sơ tuyển năng khiếu tại thành phố Huế và các tỉnh, thành phố thuộc khu vực miền Trung; tổ chức các kỳ thi tuyển năng khiếu theo kế hoạch tuyển sinh hằng năm của cơ sở đào tạo và quy định của pháp luật có liên quan.

- Thí sinh đăng ký dự thi năng khiếu vào các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế được hỗ trợ 100% khoản thu dự thi tuyển sinh năng khiếu theo mức thu do cơ sở đào tạo quy định theo đúng thẩm quyền và quy định của pháp luật. Không hỗ trợ trùng khoản thu dự thi tuyển sinh năng khiếu đã được ngân sách nhà nước hoặc nguồn kinh phí khác chi trả.

b) Đối với hỗ trợ học bổng khuyến khích tài năng nghệ thuật đối với học sinh, sinh viên các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế

- Học bổng khuyến khích tài năng nghệ thuật

+ Học sinh, sinh viên có kết quả học tập, rèn luyện đạt loại giỏi trở lên, đồng thời có điểm môn chuyên ngành trong học kỳ xét cấp học bổng đạt từ 8,5 điểm trở lên, được hỗ trợ học bổng bằng 03 lần mức học phí làm căn cứ tính học bổng/học sinh, sinh viên/tháng. Thời gian hưởng theo từng học kỳ, mỗi học kỳ không quá 05 tháng

+ Học sinh, sinh viên đạt giải Ba, C, Đồng cấp quốc gia được hỗ trợ học bổng bằng 03 lần mức học phí làm căn cứ tính học bổng/học sinh, sinh viên/tháng. Thời gian hưởng kể từ tháng liền kề sau tháng quyết định công nhận đạt giải, thời gian hỗ trợ học bổng tối đa không quá 05 tháng.

+ Học sinh, sinh viên đạt giải Nhì, B, Bạc cấp quốc gia được hỗ trợ học bổng bằng 04 lần mức học phí làm căn cứ tính học bổng/học sinh, sinh viên/tháng. Thời gian hưởng kể từ tháng liền kề sau tháng quyết định công nhận đạt giải, thời gian hỗ trợ học bổng tối đa không quá 10 tháng

+ Học sinh, sinh viên đạt giải Nhất, A, Vàng cấp quốc gia được hỗ trợ học bổng bằng 05 lần mức học phí làm căn cứ tính học bổng/học sinh, sinh viên/tháng. Thời gian hưởng kể từ tháng liền kề sau tháng quyết định công nhận đạt giải, thời gian hỗ trợ học bổng tối đa không quá 15 tháng

+ Học sinh, sinh viên đạt giải cấp quốc tế được hỗ trợ học bổng bằng 02 lần mức học bổng tương ứng với giải đạt được ở cấp quốc gia quy định tại các điểm b, c và d khoản này. Thời gian hưởng kể từ tháng liền kề sau tháng quyết định công nhận đạt giải, thời gian hỗ trợ học bổng tối đa không quá 20 tháng

+ Trường hợp học sinh, sinh viên đồng thời thuộc nhiều trường hợp được hưởng học bổng thì chỉ được hưởng một mức hỗ trợ học bổng cao nhất. Trong thời gian đang được hưởng hỗ trợ học bổng, nếu học sinh, sinh viên đạt thành tích có mức hỗ trợ học bổng cao hơn thì được hưởng mức hỗ trợ học bổng cao hơn kể từ tháng liền kề sau tháng quyết định công nhận đạt giải; thời gian đã được hưởng hỗ trợ học bổng trước thời điểm chuyển sang mức hỗ trợ học bổng cao hơn được tính vào thời gian hỗ trợ tối đa quy định đối với thành tích có mức hỗ trợ cao hơn. Thời gian hưởng học bổng được tính theo số tháng học tập thực tế trong thời gian còn lại của chương trình đào tạo; không chi trả học bổng trong thời gian người học tạm dừng học hoặc sau khi thôi học, hoàn thành chương trình đào tạo.

+ Học bổng khuyến khích tài năng nghệ thuật này là học bổng đặc thù của thành phố, được cấp phát song song và độc lập, không thay thế cho học bổng khuyến khích học tập theo quy định tại Nghị định số 66/2026/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Giáo dục.

c) Đối với hỗ trợ nghệ nhân, nghệ sĩ, giảng viên, giáo viên được các cơ sở đào tạo mời giảng dạy, truyền nghề các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật truyền thống đặc thù của Huế

- Cơ sở đào tạo văn hóa, nghệ thuật trên địa bàn thành phố Huế căn cứ nhu cầu đào tạo, chương trình và kế hoạch giảng dạy để mời nghệ nhân, nghệ sĩ, giảng viên, giáo viên tham gia thỉnh giảng, truyền nghề, truyền dạy kỹ năng, kỹ

thuật, phương pháp thực hành và biểu diễn; hướng dẫn học sinh, sinh viên luyện tập, thực hành, biểu diễn và tiếp cận tri thức, kỹ năng nghề nghiệp đặc thù của nghệ thuật di sản, truyền thống Huế. Việc mời thỉnh giảng, xác định tiêu chuẩn, điều kiện của người thỉnh giảng, giao kết và thực hiện hợp đồng thỉnh giảng, quản lý thời gian, khối lượng và chất lượng giảng dạy thực hiện theo Thông tư số 59/2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 7 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về nhà giáo hợp đồng toàn thời gian sau khi nghỉ hưu và nhà giáo thỉnh giảng và các quy định pháp luật có liên quan. Mức thù lao theo giờ giảng thực tế được cơ sở đào tạo xác nhận và theo chức danh của người được thỉnh giảng, cụ thể như sau:

+ Nghệ nhân nhân dân, Nghệ sĩ nhân dân: 300.000 đồng/giờ giảng.

+ Nghệ nhân ưu tú, Nghệ sĩ ưu tú: 200.000 đồng/giờ giảng.

+ Nghệ nhân, nghệ sĩ, giảng viên, giáo viên: 100.000 đồng/giờ giảng.

+ Trường hợp giáo viên thỉnh giảng đồng thời thuộc nhiều đối tượng quy định thì chỉ được hưởng mức thù lao cao nhất.

Giáo viên thỉnh giảng làm việc theo hợp đồng phải thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ sau: Giảng dạy, giáo dục theo mục tiêu, nguyên lý giáo dục, thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ và chất lượng chương trình đào tạo môn học, mô đun theo hợp đồng. Gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân, điều lệ nhà trường, quy tắc ứng xử nhà giáo và đáp ứng tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật giáo dục.

- Hỗ trợ chi phí đi lại, tiền thuê chỗ nghỉ và phụ cấp lưu trú

Giáo viên thỉnh giảng khi thực hiện nhiệm vụ theo hợp đồng và kế hoạch của cơ sở đào tạo được hỗ trợ chi phí đi lại, tiền thuê chỗ nghỉ và phụ cấp lưu trú (nếu có) trong phạm vi dự toán được cấp có thẩm quyền giao. Điều kiện, mức hỗ trợ và phương thức thanh toán thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 19/2025/NQ-HĐND ngày 08 tháng 9 năm 2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Huế quy định mức chi công tác phí, chi hội nghị đối với các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của thành phố Huế. Không thanh toán trùng các khoản chi đã được cơ quan, đơn vị hoặc nguồn kinh phí khác chi trả.

Việc thanh toán, quyết toán chi phí đi lại, tiền thuê chỗ nghỉ và phụ cấp lưu trú thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước, chế độ kế toán và quy định có liên quan.

11. Căn cứ pháp lý thực hiện

Nghị quyết số 45/2026/NQ-HĐND ngày 04/11/2026 của HĐND thành phố Huế.

II. Tên thủ tục hành chính: Hỗ trợ đối với học sinh, sinh viên, giáo viên, giảng viên đạt thành tích tại các cuộc thi

1. Trình tự thực hiện

- Cơ sở đào tạo đề nghị hỗ trợ kinh phí nộp 01 bộ hồ sơ theo quy định tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố/cấp xã (nộp trực tiếp hoặc qua Dịch vụ bưu chính công ích hoặc qua Cổng Dịch vụ công quốc gia).

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị liên quan tiến hành thẩm định hồ sơ đề nghị hỗ trợ.

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trình, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quyết định hỗ trợ. Trường hợp hồ sơ đề nghị hỗ trợ không đủ điều kiện hỗ trợ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố ban hành văn bản thông báo và nêu rõ lý do.

2. Cách thức thực hiện

- Nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Huế hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.

- Nộp trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn).

3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình đề nghị hỗ trợ kinh phí của cơ sở đào tạo.

- Bảng dự toán kinh phí đề nghị hỗ trợ theo từng đối tượng thụ hưởng của chính sách, nội dung và mức hỗ trợ của cơ sở đào tạo.

- Quyết định cử học sinh, sinh viên, giáo viên, giảng viên tham gia cuộc thi kèm danh sách người được cử tham gia;

- Quyết định phân công giáo viên, giảng viên trực tiếp hướng dẫn học sinh, sinh viên tham gia cuộc thi;

- Quyết định khen thưởng hoặc Giấy chứng nhận đạt giải thưởng (kèm chương trình, tiết mục đạt giải).

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

4. Thời gian giải quyết

10 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ theo quy định. Trong đó: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch 07 ngày làm việc, UBND thành phố 03 ngày làm việc.

5. Đối tượng thực hiện TTHC

a) Các cơ sở đào tạo văn hóa, nghệ thuật trên địa bàn thành phố Huế.

b) Thí sinh đăng ký dự thi tuyển sinh năng khiếu; học sinh, sinh viên theo học các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế *(gồm: Nghệ thuật biểu diễn Dân ca Huế, Nghệ thuật biểu diễn Ca kịch Huế, Nghệ thuật biểu diễn Tuồng Huế, Múa hát cung đình Huế, Nhạc công truyền thống Huế, Nhã nhạc, Đàn - Hát ca Huế)* tại các cơ sở đào tạo.

c) Nghệ nhân, nghệ sĩ, giảng viên, giáo viên được các cơ sở đào tạo mời hoặc ký kết hợp đồng giảng dạy, truyền nghề các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế.

d) Tập thể, cán bộ quản lý, giảng viên, giáo viên, học sinh, sinh viên của các cơ sở đào tạo được cấp có thẩm quyền cử tham gia hoặc đạt thành tích tại các cuộc thi, hội thi, hội diễn, liên hoan nghệ thuật cấp tỉnh, quốc gia và quốc tế.

6. Cơ quan giải quyết TTHC

- Cơ quan thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch .
- Cơ quan/người có thẩm quyền quyết định: UBND thành phố Huế.

7. Kết quả thực hiện TTHC

Quyết định phê duyệt hỗ trợ của UBND thành phố.

8. Phí, lệ phí

Không.

9. Tên, mẫu đơn, tờ khai: Không.

10. Điều kiện thực hiện TTHC

a) Hỗ trợ đối với cá nhân học sinh, sinh viên, giáo viên, giảng viên trực tiếp tham gia và đạt thành tích tại các hội thi, hội diễn, liên hoan nghệ thuật *(sau đây viết tắt là cuộc thi)* do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền tổ chức:

- Cuộc thi cấp quốc tế: Giải Nhất, A, Vàng: 50.000.000 đồng; Giải Nhì, B, Bạc: 35.000.000 đồng; Giải Ba, C, Đồng: 20.000.000 đồng.
- Cuộc thi cấp quốc gia: Giải Nhất, A, Vàng: 25.000.000 đồng; Giải Nhì, B, Bạc: 20.000.000 đồng; Giải Ba, C, Đồng: 10.000.000 đồng.
- Cuộc thi cấp tỉnh: Giải Nhất, A, Vàng: 8.000.000 đồng; Giải Nhì, B, Bạc: 5.000.000 đồng; Giải Ba, C, Đồng: 3.000.000 đồng.

b) Hỗ trợ đối với tập thể trực tiếp tham gia và đạt giải tại cuộc thi: Mức hỗ trợ cho một tập thể đối với một giải thưởng bằng 1,5 lần mức hỗ trợ giải thưởng tương ứng. Khoản hỗ trợ này được xác định cho tập thể đạt giải, không tính riêng cho từng thành viên của tập thể.

c) Hỗ trợ đối với giáo viên, giảng viên trực tiếp hướng dẫn học sinh, sinh viên đạt giải tại cuộc thi: Mức hỗ trợ cho toàn bộ giáo viên, giảng viên trực tiếp hướng dẫn theo quyết định phân công của cơ sở đào tạo đối với một giải thưởng bằng 50% mức hỗ trợ tương ứng cho giải cá nhân và tập thể theo quy định..

d) Nguyên tắc xác định và thực hiện hỗ trợ

- Trường hợp cuộc thi có cách gọi tên giải thưởng khác với các giải thưởng đã được quy định, cơ sở đào tạo căn cứ điều lệ, quy chế của cuộc thi và văn bản của cơ quan tổ chức xác định thứ hạng giải thưởng để đề xuất giải thưởng tương đương trong hồ sơ đề nghị hỗ trợ; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thẩm định, trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định hỗ trợ theo đúng quy định.
- Đối với cùng một cá nhân hoặc tập thể, trong cùng một cuộc thi, nếu đạt nhiều giải thưởng thì chỉ xét hỗ trợ một giải có mức hỗ trợ cao nhất; trường hợp giải thưởng được công nhận cho tập thể thì thực hiện hỗ trợ bằng 1,5 lần mức hỗ trợ giải thưởng tương ứng. Khoản hỗ trợ này được xác định cho tập thể đạt giải,

không tính riêng cho từng thành viên của tập thể

- Giáo viên, giảng viên đồng thời trực tiếp dự thi và hướng dẫn học sinh, sinh viên đạt giải trong cùng một cuộc thi chỉ được hưởng một khoản hỗ trợ có mức cao nhất giữa hỗ trợ đối với người trực tiếp đạt giải và hỗ trợ đối với người trực tiếp hướng dẫn, đối với cùng một thành tích; không chi hỗ trợ hai lần cho cùng một thành tích.

- Trường hợp có từ hai giáo viên, giảng viên trở lên cùng trực tiếp hướng dẫn học sinh, sinh viên đạt một giải thưởng, tổng mức hỗ trợ được chia đều cho số giáo viên, giảng viên có tên trong quyết định phân công của cơ sở đào tạo.

- Trường hợp cùng một cá nhân, tập thể đồng thời đủ điều kiện hưởng hỗ trợ đối với cùng một thành tích đạt giải theo Điều này và theo Nghị quyết số 05/2025/NQ-HĐND ngày 07 tháng 01 năm 2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Huế quy định chính sách hỗ trợ đối với nghệ sĩ, nghệ nhân; tác giả đạt giải thưởng quốc gia, quốc tế về văn học nghệ thuật và Câu lạc bộ hoạt động trong lĩnh vực di sản văn hoá phi vật thể trên địa bàn thành phố Huế hoặc chính sách hỗ trợ khác từ ngân sách nhà nước thì chỉ được hưởng một mức hỗ trợ cao nhất; không chi trả đồng thời các khoản hỗ trợ cho cùng một thành tích đạt giải. Trường hợp đã nhận mức hỗ trợ thấp hơn thì chỉ được hỗ trợ phần chênh lệch so với mức hỗ trợ cao nhất. Cơ sở đào tạo có trách nhiệm rà soát, xác định khoản hỗ trợ đã được chi trả khi lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ.

11. Căn cứ pháp lý thực hiện

Nghị quyết số 45/2026/NQ-HĐND ngày 04/11/2026 của HĐND thành phố Huế.

III. Thủ tục hành chính: Hỗ trợ kinh phí tham gia hội thi, hội diễn, liên hoan nghệ thuật cấp tỉnh, quốc gia và quốc tế

1. Trình tự thực hiện

- Cơ sở đào tạo đề nghị hỗ trợ kinh phí nộp 01 bộ hồ sơ theo quy định tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố/cấp xã (nộp trực tiếp hoặc qua Dịch vụ bưu chính công ích hoặc qua Cổng Dịch vụ công quốc gia).

- Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị liên quan tiến hành thẩm định hồ sơ đề nghị hỗ trợ.

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trình, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quyết định hỗ trợ. Trường hợp hồ sơ đề nghị hỗ trợ không đủ điều kiện hỗ trợ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố ban hành văn bản thông báo và nêu rõ lý do.

2. Cách thức thực hiện

- Nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã hoặc Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Huế.

- Nộp trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (https://dichvucong.gov.vn).

3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ

- Tờ trình đề nghị hỗ trợ kinh phí của cơ sở đào tạo.

- Bảng dự toán kinh phí đề nghị hỗ trợ theo từng nội dung và mức hỗ trợ của cơ sở đào tạo.

- Thông báo, kế hoạch, điều lệ hoặc văn bản của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền về việc tổ chức cuộc thi (bản sao).

- Kế hoạch tham gia cuộc thi của cơ sở đào tạo, kèm chương trình, tiết mục hoặc nội dung dự thi;

- Quyết định cử đoàn tham gia cuộc thi kèm danh sách học sinh, sinh viên, giáo viên, giảng viên được cử tham gia;

- Quyết định phân công giáo viên, giảng viên trực tiếp hướng dẫn học sinh, sinh viên tham gia cuộc thi.

b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

4. Thời gian giải quyết

10 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ theo quy định. Trong đó: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch 07 ngày làm việc, UBND thành phố 03 ngày làm việc.

5. Đối tượng thực hiện TTHC

a) Các cơ sở đào tạo văn hóa, nghệ thuật trên địa bàn thành phố Huế.

b) Thí sinh đăng ký dự thi tuyển sinh năng khiếu; học sinh, sinh viên theo học các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế *(gồm: Nghệ thuật biểu diễn Dân ca Huế, Nghệ thuật biểu diễn Ca kịch Huế,*

Nghệ thuật biểu diễn Tuồng Huế, Múa hát cung đình Huế, Nhạc công truyền thống Huế, Nhã nhạc, Đàn - Hát ca Huế) tại các cơ sở đào tạo.

c) Nghệ nhân, nghệ sĩ, giảng viên, giáo viên được các cơ sở đào tạo mời hoặc ký kết hợp đồng giảng dạy, truyền nghề các ngành, nghề, chuyên ngành nghệ thuật di sản, truyền thống đặc thù của Huế.

d) Tập thể, cán bộ quản lý, giảng viên, giáo viên, học sinh, sinh viên của các cơ sở đào tạo được cấp có thẩm quyền cử tham gia hoặc đạt thành tích tại các cuộc thi, hội thi, hội diễn, liên hoan nghệ thuật cấp tỉnh, quốc gia và quốc tế.

6. Cơ quan giải quyết TTHC

- Cơ quan thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch .
- Cơ quan/người có thẩm quyền quyết định: UBND thành phố Huế.

7. Kết quả thực hiện TTHC

Quyết định phê duyệt hỗ trợ của UBND thành phố.

8. Phí, lệ phí

Không.

9. Tên, mẫu đơn, tờ khai: Không.

10. Điều kiện thực hiện TTHC

Các cơ sở đào tạo, học sinh, sinh viên, giáo viên, giảng viên được cơ quan có thẩm quyền cử tham gia các hội thi, hội diễn, liên hoan nghệ thuật cấp tỉnh, quốc gia và quốc tế được hỗ trợ chi phí đi lại, tiền ăn, tiền thuê chỗ nghỉ, chi phí thuê/mua sắm, vận chuyển đạo cụ, phục trang và các chi phí cần thiết khác phục vụ cho cuộc thi theo chế độ, tiêu chuẩn, định mức của pháp luật hiện hành và trong phạm vi dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Cơ sở đào tạo tổng hợp kinh phí đề nghị hỗ trợ, không lập và thanh toán trùng cùng một nội dung chi cho cơ sở đào tạo và người được cử tham gia hoặc với khoản kinh phí đã được nguồn khác chi trả.

11. Căn cứ pháp lý thực hiện

Nghị quyết số 45/2026/NQ-HĐND ngày 04/11/2026 của HĐND thành phố Huế.