

QUY TRÌNH

Chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh khai thác chợ trên địa bàn thành phố Huế

(Ban hành kèm theo Quyết định số 11/2026/QĐ-UBND ngày 03 tháng 3 năm 2026
của UBND thành phố)

CHƯƠNG I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy trình này quy định quy trình chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh khai thác chợ áp dụng cho các chợ được đầu tư từ nguồn ngân sách nhà nước trên địa bàn thành phố Huế.

Các nội dung về quản lý nhà nước đối với chợ không quy định tại Quy trình này được thực hiện theo các quy định pháp luật hiện hành.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

- Tổ chức quản lý chợ.
- Ban chuyển đổi mô hình quản lý chợ.
- Các cá nhân, tổ chức khác có liên quan đến hoạt động chuyển đổi mô hình quản lý chợ.

Điều 3. Nguyên tắc chuyển đổi

1. Chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh khai thác chợ được xác định là chuyển đổi hình thức sở hữu nhằm nâng cao chất lượng hoạt động của chợ, đa dạng hóa nguồn lực để duy trì, phát triển, khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ bằng nguồn vốn xã hội hóa.

2. Công tác chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh khai thác chợ phải hoàn thành trước khi triển khai phương án cải tạo, nâng cấp, xây dựng cơ sở hạ tầng chợ đã được Ủy ban nhân dân cấp xã phê duyệt.

3. Quá trình chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh khai thác chợ được thực hiện công khai, minh bạch; có sự tham gia đồng thuận của các bên liên quan đặc biệt là các thương nhân kinh doanh tại chợ, bảo đảm an sinh xã hội, an ninh trật tự, không làm thất thoát tài sản nhà nước; hạn chế tối đa những tác động làm ảnh hưởng đến hoạt động kinh doanh của các hộ kinh doanh tại chợ; đồng thời đáp ứng được yêu cầu quản lý nhà nước và hiệu quả kinh tế - xã hội của chợ sau khi chuyển đổi.

Điều 4. Điều kiện chuyển đổi

Chợ thực hiện chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh phải đảm bảo đủ

các điều kiện sau:

1. Nằm trong kế hoạch chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh khai thác chợ giai đoạn 05 năm được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt theo quy định. Có phương án chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh khai thác chợ đã được Ủy ban nhân dân cấp xã phê duyệt.
2. Đã định giá tài sản, tài chính theo quy định của pháp luật.
3. Đã được xác định vị trí, phạm vi đất chợ để tiến hành các thủ tục chuyển đổi theo quy định pháp luật.

Chương II

QUY TRÌNH CHUYỂN ĐỔI

Điều 5. Ban chuyển đổi mô hình quản lý chợ

1. Thành lập Ban chuyển đổi mô hình quản lý chợ

Ban chuyển đổi mô hình quản lý chợ do Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã thành lập; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã hoặc Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã làm Trưởng ban; Trưởng phòng Kinh tế hoặc Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị cấp xã làm Phó Trưởng ban thường trực; thành viên của Ban chuyển đổi mô hình quản lý chợ, gồm: Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã có liên quan.

Thành viên Ban chuyển đổi mô hình quản lý chợ làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và được sử dụng phương tiện, trang thiết bị của cơ quan để thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Phòng Kinh tế hoặc Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị là cơ quan thường trực, được sử dụng con dấu của Phòng trong quá trình thực hiện trách nhiệm của Thường trực Ban chuyển đổi chợ mô hình quản lý chợ.

Kinh phí hoạt động của Ban chuyển đổi do ngân sách nhà nước đảm bảo; được bố trí trong dự toán chi thường xuyên của cơ quan thường trực Ban chuyển đổi mô hình quản lý chợ theo quy định tài chính hiện hành. Hàng năm, cơ quan thường trực Ban chỉ đạo lập dự toán kinh phí hoạt động của Ban chuyển đổi mô hình quản lý chợ trình Ủy ban nhân dân cấp xã phê duyệt theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

2. Nhiệm vụ của Ban chuyển đổi mô hình quản lý chợ

a) Tham mưu Ủy ban nhân dân cấp xã kế hoạch chuyển đổi mô hình quản lý chợ trên địa bàn giai đoạn 5 năm, mỗi năm có rà soát, bổ sung gửi Sở Công Thương tổng hợp trình Ủy ban nhân dân thành phố Huế phê duyệt Kế hoạch chuyển đổi mô hình quản lý chợ trên địa bàn thành phố giai đoạn 5 năm.

b) Trên cơ sở Kế hoạch chuyển đổi mô hình quản lý chợ giai đoạn 05 năm được Ủy ban nhân dân thành phố Huế phê duyệt, xây dựng kế hoạch chuyển đổi mô hình quản lý chợ hàng năm để triển khai thực hiện.

c) Chỉ đạo việc xây dựng phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ, tổ chức thẩm định Phương án trình Ủy ban nhân dân cấp xã phê duyệt phương án

chuyển đổi mô hình quản lý chợ theo thẩm quyền.

d) Triển khai thực hiện phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ theo phương án được phê duyệt.

đ) Theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn việc tổ chức thực hiện kế hoạch và phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ; tổng hợp kết quả thực hiện và các khó khăn vướng mắc (nếu có) báo cáo Ủy ban nhân dân cấp xã để xem xét, giải quyết.

Điều 6. Nội dung Kế hoạch chuyển đổi mô hình quản lý chợ

1. Nội dung của Kế hoạch

a) Hiện trạng các chợ.

b) Thời gian chuyển đổi.

c) Mô hình hoạt động sau chuyển đổi.

d) Phương thức chuyển đổi mô hình quản lý chợ.

đ) Phân công trách nhiệm, thời hạn triển khai, tổ chức thực hiện của các đơn vị liên quan.

2. Ủy ban nhân dân cấp xã công bố công khai Kế hoạch chuyển đổi mô hình quản lý chợ đã được phê duyệt trên các phương tiện thông tin đại chúng.

Điều 7. Xây dựng phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ

Nội dung của phương án chuyển đổi

1. Đánh giá hiện trạng chợ

a) Thông tin về thành lập chợ, kèm theo hồ sơ (nếu có).

b) Thông tin về đất đai, kèm theo hồ sơ (nếu có).

c) Quy mô xây dựng chợ trước khi chuyển đổi, kèm theo hồ sơ (nếu có).

d) Đánh giá hiện trạng về hạ tầng chợ gồm: khu vực bán hàng, giao thông nội bộ, hệ thống điện, hệ thống cấp thoát nước, hệ thống phòng cháy chữa cháy, hệ thống thông tin, vệ sinh môi trường và các nội dung khác.

đ) Danh sách lao động thuộc Ban quản lý chợ tại thời điểm chuyển đổi chợ có xác nhận của đại diện Ban quản lý chợ, chính quyền địa phương nơi có chợ (bao gồm các thông tin: Họ và tên; năm sinh; địa chỉ; chức vụ; thời gian hợp đồng lao động; hợp đồng làm việc; các thông tin khác).

e) Danh sách các tiểu thương kinh doanh cố định, thường xuyên tại chợ (bao gồm các thông tin: Họ và tên; địa chỉ nơi sinh sống; nhóm ngành hàng kinh doanh; các thông tin khác).

ê) Hiện trạng về tài sản: Thực hiện kiểm kê, xác định lại giá trị toàn bộ tài sản.

g) Về phương án xử lý tài sản, công nợ: Hồ sơ về công nợ; báo cáo quyết toán hoặc báo cáo tài chính, sổ sách tài liệu thu chi của chợ sau khi đã thực hiện kiểm kê, đánh giá xác định giá trị toàn bộ tài sản, nguồn vốn đã đầu tư và công nợ của chợ tại thời điểm chuyển đổi.

Trường hợp chợ thực hiện phương án đầu tư nâng cấp, cải tạo, mở rộng tại vị trí chợ đang hoạt động theo quy hoạch: giá trị tài sản được đưa vào tổng vốn đầu tư dự án để tổ chức lựa chọn doanh nghiệp, hợp tác xã quản lý, kinh doanh khai

thác chợ; giá trị tài sản này độc lập với chi phí đầu tư nâng cấp, cải tạo chợ, chi phí giải phóng mặt bằng (nếu có). Giá trị tài sản do Nhà nước đầu tư hoặc hỗ trợ đầu tư xây dựng chợ ban đầu thì được nộp vào ngân sách nhà nước theo quy định. Trường hợp đối với chợ được đầu tư từ các nguồn vốn hỗ trợ không hoàn lại: việc xử lý tài sản được thực hiện như tài sản do Nhà nước đầu tư.

Trường hợp chợ thực hiện phương án xây dựng mới tại vị trí khác (ngoài vị trí cũ) thì chợ tại vị trí cũ thực hiện xử lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ theo quy định và chợ tại vị trí mới thực hiện phương án đầu tư xây dựng mới theo quy định của Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

2. Xác định mô hình chuyển đổi, hình thức, phương thức chuyển đổi chợ.

3. Phương án đầu tư chợ: phải nằm trong phương án chuyển đổi được Ủy ban nhân dân cấp xã phê duyệt.

a) Phương án quản lý, sử dụng đất đai: Xác định vị trí, phạm vi ranh giới đất chợ sau khi chuyển đổi. Đối với chợ thực hiện phương án mở rộng đất chợ tại vị trí cũ theo quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất cấp xã: Xác định vị trí ranh giới mở rộng đất chợ và xin ý kiến chấp thuận chủ trương của Ủy ban nhân dân thành phố trước khi lập Phương án chuyển đổi chợ; khái toán chi phí bồi thường giải phóng mặt bằng, hỗ trợ tái định cư (nếu có) và dự kiến tiền sử dụng đất.

b) Hồ sơ thiết kế sơ bộ theo quy định về đầu tư xây dựng, gồm các nội dung chính: Vị trí, địa điểm xây dựng; quy mô, nội dung đầu tư xây dựng chợ; loại và cấp công trình; số lượng, diện tích điểm kinh doanh (diện tích tối thiểu là 3m²/điểm); số lượng, diện tích ki ốt bán hàng trong chợ và các thông tin cần thiết khác.

c) Dự kiến tổng vốn đầu tư, nguồn vốn đầu tư.

d) Dự kiến phương án bố trí mặt bằng, thời hạn, dự kiến giá dịch vụ sử dụng diện tích bán hàng tại chợ sau khi đầu tư xây dựng, nâng cấp, cải tạo.

đ) Thời hạn, tiến độ đầu tư xây dựng.

4. Phương án bố trí, sắp xếp chợ tạm (trong trường hợp xây dựng lại hoặc cải tạo, nâng cấp chợ) để duy trì hoạt động của chợ.

Trường hợp khi triển khai cần có bổ sung, thay đổi so với quyết định phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp xã thì phải báo cáo, phân tích nguyên nhân và đề nghị điều chỉnh mới được triển khai.

5. Phương án quản lý, kinh doanh chợ.

a) Phương án tiếp nhận, bố trí, sắp xếp giải quyết chế độ cho người lao động thuộc tổ chức quản lý chợ:

Trường hợp cán bộ, nhân viên, người lao động thuộc Tổ chức quản lý chợ chuyển đổi được tiếp nhận, bố trí sắp xếp việc làm và bảo đảm các chế độ liên quan theo quy định của pháp luật về lao động (nếu có nhu cầu tiếp tục làm việc tại chợ sau chuyển đổi).

Trường hợp cán bộ, nhân viên, người lao động thuộc Tổ chức quản lý chợ chuyển đổi không được tiếp nhận, bố trí sắp xếp việc làm thì giải quyết chế độ,

chính sách theo quy định của pháp luật.

b) Phương án quản lý, kinh doanh khai thác chợ trong 03 năm sau chuyển đổi và thời gian quản lý, kinh doanh, khai thác chợ.

6. Phương án bố trí, sắp xếp, sử dụng điểm kinh doanh: phân định sơ bộ các nhóm ngành nghề kinh doanh theo từng khu vực; xác định số lượng, diện tích các loại điểm kinh doanh tại chợ; thời hạn cho thuê, sử dụng điểm kinh doanh và các nội dung khác.

7. Trách nhiệm, nghĩa vụ, quyền lợi của tổ chức quản lý chợ đang quản lý chợ; của chính quyền địa phương có chợ trên địa bàn; của các tổ chức, thương nhân kinh doanh, cá nhân có liên quan đến việc chuyển đổi mô hình quản lý chợ.

8. Đề xuất cơ chế chính sách hỗ trợ việc chuyển đổi mô hình quản lý chợ theo quy định của Nhà nước trong lĩnh vực đầu tư xây dựng và quản lý chợ (nếu có).

9. Các nội dung khác (nếu có).

Điều 8. Tổ chức lấy ý kiến về phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ

Trước khi trình Ủy ban nhân dân cấp xã phê duyệt Phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ, đơn vị xây dựng phương án chuyển đổi chợ có trách nhiệm:

1. Thông báo công khai dự thảo phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ trên các phương tiện truyền thông đại chúng tại địa phương, tại chợ được chuyển đổi cho các hộ kinh doanh trong chợ và nhân dân trên địa bàn được biết.

2. Tổ chức lấy ý kiến các hộ kinh doanh trong chợ

a) Đối tượng lấy ý kiến: các hộ kinh doanh cố định, thường xuyên.

b) Nội dung Phiếu lấy ý kiến: ghi rõ họ và tên hộ kinh doanh; số và ngày cấp chứng minh nhân dân hoặc sổ thẻ căn cước công dân; nhóm ngành hàng kinh doanh; liệt kê các nội dung cần lấy ý kiến; ý kiến đồng ý hoặc không đồng ý đối với từng nội dung; lý do không đồng ý; chữ ký hộ kinh doanh.

c) Thời gian lấy ý kiến trong vòng 15 ngày làm việc.

d) Có ý kiến đồng thuận về Phương án chuyển đổi.

đ) Tổng hợp ý kiến của các hộ kinh doanh tại chợ (nêu rõ tiếp thu hoặc không tiếp thu ý kiến của hộ kinh doanh).

Điều 9. Công khai phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ

1. Phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ sau khi được Ủy ban nhân dân cấp xã phê duyệt phải được công bố trên các phương tiện thông tin đại chúng, niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã, trên trang thông tin điện tử theo quy định và trụ sở đơn vị quản lý chợ để các tổ chức, cá nhân có liên quan biết, thực hiện.

Thời gian thông báo công khai Phương án chuyển đổi chợ theo quy định được thực hiện ít nhất là 15 (mười lăm) ngày làm việc.

2. Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm giải đáp các chủ trương, chính sách có liên quan đến chuyển đổi chợ; cung cấp hồ sơ, tài liệu cho các doanh nghiệp, hợp tác xã, các đối tượng khác có nhu cầu tìm hiểu để tham gia tiếp nhận

quản lý chợ.

Điều 10. Tổ chức lựa chọn doanh nghiệp/ hợp tác xã kinh doanh, khai thác và quản lý chợ

1. Tổ chức đấu giá lựa chọn doanh nghiệp/hợp tác xã tiếp nhận quản lý, kinh doanh, khai thác chợ được thực hiện sau khi Phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ được Ủy ban nhân dân cấp cấp xã phê duyệt và thực hiện theo quy định tại Chương IV Nghị định số 60/2024/NĐ-CP.

2. Ủy ban nhân dân cấp xã chủ trì tổ chức đấu giá tài sản kết cấu hạ tầng chợ đối với các chợ theo quy định của pháp luật; việc lựa chọn tổ chức đấu giá tài sản kết cấu hạ tầng chợ thực hiện theo quy định pháp luật về đấu giá tài sản.

3. Ngoài các điều kiện theo quy định của pháp luật về đấu giá tài sản kết cấu hạ tầng chợ, tổ chức tham gia đấu giá phải đáp ứng các điều kiện sau:

a) Có Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, Giấy chứng nhận đăng ký hợp tác xã đối với doanh nghiệp, hợp tác xã theo quy định.

b) Có khả năng tài chính, có năng lực, kinh nghiệm quản lý, vận hành và khai thác chợ.

Điều 11. Công nhận doanh nghiệp/ hợp tác xã quản lý, kinh doanh chợ

Sau khi có kết quả đấu giá lựa chọn doanh nghiệp/ hợp tác xã tiếp nhận quản lý chợ theo quy định, Ban chuyển đổi mô hình quản lý chợ trình Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành quyết định công nhận doanh nghiệp/ hợp tác xã quản lý chợ theo quy định.

Nội dung quyết định gồm:

1. Tên doanh nghiệp, hợp tác xã quản lý chợ.
2. Nội dung cơ bản của phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ.
3. Quyền lợi, trách nhiệm, nghĩa vụ của các bên liên quan.
4. Tổ chức thực hiện.
5. Xử lý vi phạm nếu doanh nghiệp/ hợp tác xã không thực hiện đúng phương án đã được phê duyệt.

Điều 12. Triển khai thực hiện quyết định công nhận

1. Doanh nghiệp, hợp tác xã tiếp nhận quản lý, kinh doanh chợ có trách nhiệm như sau:

a) Tổ chức tiếp nhận toàn bộ hiện trạng chợ (bao gồm hạ tầng cơ sở chợ, bộ máy quản lý, nhân viên, tài sản cố định, tài chính, phương án chuyển đổi chợ đã được phê duyệt, các hồ sơ tài liệu về chợ,...).

b) Thực hiện đúng nội dung phương án đã được phê duyệt và thực hiện các nghĩa vụ đối với tổ chức, cá nhân có liên quan; tổ chức quản lý chợ theo các quy định hiện hành.

c) Hoàn tất hồ sơ về đất đai, hồ sơ thủ tục, hạ tầng kỹ thuật về công tác bảo vệ môi trường theo quy định của pháp luật; thực hiện nộp tiền thuê đất, sử dụng đất, hoàn trả kinh phí ngân sách hỗ trợ hoặc đầu tư xây dựng chợ (nếu có) và các khoản nộp ngân sách khác theo quy định của pháp luật.

d) Định kỳ 6 tháng, năm báo cáo kết quả hoạt động chợ về Ban chuyển đổi chợ cấp xã, Sở Công Thương để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố Huế.

2. Doanh nghiệp, hợp tác xã phải triển khai thực hiện phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ trong thời gian 12 tháng kể từ khi nhận được quyết định công nhận quản lý chợ. Trong quá trình triển khai có vướng mắc phải có văn bản báo cáo và được Ủy ban nhân dân cấp xã hướng dẫn, chấp thuận trước khi triển khai tiếp tục.

3. Doanh nghiệp, hợp tác xã tiếp nhận quản lý, kinh doanh chợ nếu có nhu cầu xây dựng lại, nâng cấp, cải tạo chợ phải lập dự án theo quy định hiện hành về quản lý đầu tư xây dựng, các quy định về tiêu chuẩn thiết kế chợ.

4. Bảo vệ tài sản thuê, chuyển nhượng; không để bị lấn chiếm hoặc sử dụng trái phép tài sản; sử dụng, khai thác tài sản thuê, chuyển nhượng đúng mục đích; không được chuyển đổi công năng sử dụng, chuyển nhượng, bán, tặng cho, góp vốn, thế chấp hoặc thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện nghĩa vụ dân sự khác; và thực hiện các nghĩa vụ khác theo quy định pháp luật.

5. Thực hiện đúng quyền hạn và trách nhiệm của tổ chức quản lý chợ theo quy định tại Nghị định số 60/2024/NĐ-CP.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Trách nhiệm của các sở, ngành cấp tỉnh

1. Sở Công Thương

a) Chủ trì, phối hợp với các sở, ban ngành cấp tỉnh phổ biến, hướng dẫn các phường, xã triển khai thực hiện Quy trình này.

b) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch chuyển đổi mô hình quản lý chợ giai đoạn 05 năm, trình Ủy ban nhân dân thành phố Huế xem xét, phê duyệt.

c) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện phương án chuyển đổi mô hình quản lý chợ của doanh nghiệp, hợp tác xã đối với chợ gắn với dự án đầu tư nâng cấp, mở rộng chợ.

d) Hướng dẫn, đôn đốc các địa phương triển khai thực hiện kế hoạch đề ra; tổng hợp, định kỳ hàng năm báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố Huế kết quả thực hiện.

2. Sở Tài chính

a) Thực hiện việc quản lý, tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố sử dụng số tiền thu được từ việc khai thác, xử lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ theo quy định tại Nghị định số 60/2024/NĐ-CP.

b) Thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà đầu tư theo quy định của pháp luật.

3. Sở Nông nghiệp và Môi trường

a) Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành cấp tỉnh và Ủy ban nhân dân cấp xã kiểm tra việc chấp hành pháp luật đất đai đối với các khu đất để thực hiện dự án đầu tư chợ.

b) Chủ trì phối hợp với các sở, ban ngành cấp tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện công tác kiểm tra, quản lý nhà nước về môi trường trong quản lý chợ.

4. Sở Nội vụ

Hướng dẫn giải quyết chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động làm việc theo chế độ hợp đồng lao động theo quy định của Bộ luật Lao động đang làm việc tại các Ban quản lý chợ thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã khi thực hiện chuyển đổi mô hình quản lý chợ do nhà nước đầu tư quản lý sang doanh nghiệp, hợp tác xã quản lý.

5. Sở Xây dựng

Chủ trì, phối hợp với Sở Công Thương, Ủy ban nhân dân cấp xã hướng dẫn việc thực hiện tiêu chuẩn thiết kế đầu tư cải tạo chợ đối với các chợ chuyển đổi gắn với đầu tư xây mới, cải tạo, mở rộng chợ theo quy định pháp luật.

Điều 14. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp xã

1. Ban hành Quyết định phê duyệt phương án chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh khai thác chợ theo thẩm quyền và quyết định công nhận doanh nghiệp, hợp tác xã quản lý, kinh doanh chợ.

2. Thu hồi quyết định công nhận doanh nghiệp, hợp tác xã quản lý, kinh doanh chợ nếu đơn vị không thực hiện đúng phương án đã được phê duyệt hoặc sau 12 tháng không triển khai thực hiện kể từ khi có quyết định công nhận mà không được Ủy ban nhân dân cấp xã chấp thuận gia hạn thời gian chuyển đổi hoặc thay đổi phương án chuyển đổi.

3. Kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện phương án chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh khai thác chợ của doanh nghiệp, hợp tác xã sau khi Phương án được phê duyệt.

4. Báo cáo tình hình, tiến độ triển khai phương án chuyển đổi mô hình quản lý, kinh doanh khai thác chợ trên địa bàn theo định kỳ 6 tháng (trước ngày 10 tháng 6), năm (trước ngày 10 tháng 12) về Sở Công Thương để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố Huế.

Điều 15. Trách nhiệm của Tổ chức quản lý chợ

1. Thực hiện trách nhiệm của tổ chức quản lý chợ quy định tại Điều 9 và khoản 1 điều 11 Nghị định số 60/2024/NĐ-CP.

2. Quản lý, lưu trữ hồ sơ về tài sản kết cấu hạ tầng chợ được giao quản lý, khai thác theo quy định; có trách nhiệm cung cấp các hồ sơ liên quan đến hoạt động kinh doanh tại chợ phục vụ cho công tác chuyển đổi; Bảo vệ tài sản, trang thiết bị của chợ bàn giao đầy đủ cho Doanh nghiệp hoặc hợp tác xã được lựa chọn quản lý chợ đúng với giá trị, hiện trạng đã được thẩm định của cơ quan có thẩm quyền.

3. Tổng hợp, báo cáo các nội dung liên quan đến chợ theo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu của Sở Công Thương, Ủy ban nhân dân cấp xã và quy định pháp luật.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật.

Điều 16. Điều khoản thi hành

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh các trường hợp vướng mắc khi thực hiện Quy trình này, các ngành, các cấp, các cơ quan, tổ chức và cá nhân liên quan kịp thời phản ánh về Sở Công Thương để tổng hợp, báo cáo đề xuất Ủy ban nhân dân thành phố Huế xem xét, chỉ đạo giải quyết theo thẩm quyền./.