

Số: 408 /KH-UBND

Huế, ngày 16 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi các Phòng công chứng trên địa bàn thành phố Huế

Thực hiện Luật Công chứng năm 2024, Nghị định số 104/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Công chứng và Công văn số 6295/BTP-BTTP ngày 08/10/2025 của Bộ Tư pháp về việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp, Ủy ban nhân dân thành phố Huế ban hành Kế hoạch chuyển đổi các Phòng công chứng trên địa bàn thành phố như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kịp thời quán triệt các quy định pháp luật liên quan đến chuyển đổi các Phòng công chứng đến các cơ quan, tổ chức, viên chức, người lao động có liên quan; triển khai thực hiện việc chuyển đổi các Phòng công chứng theo quy định của Luật Công chứng năm 2024 và Nghị định số 104/2025/NĐ-CP.

- Tiếp tục thực hiện chủ trương của Đảng và Nhà nước về xã hội hóa hoạt động công chứng; tinh gọn bộ máy đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính, cải cách tư pháp trong giai đoạn hiện nay; tiết kiệm ngân sách, biên chế nhà nước; tạo môi trường cạnh tranh lành mạnh, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ, tạo điều kiện để tổ chức, cá nhân sử dụng các dịch vụ công, trong đó có dịch vụ công chứng một cách thuận tiện, nhanh chóng và đúng quy định pháp luật.

2. Yêu cầu

- Xác định các nhiệm vụ cụ thể, phân công các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc thực hiện chuyển đổi các Phòng công chứng; bảo đảm quyền lợi cho công chứng viên, viên chức khác, người lao động tại Phòng công chứng khi thực hiện việc chuyển đổi.

- Quá trình thực hiện việc chuyển đổi các Phòng công chứng bảo đảm chặt chẽ, đúng quy định, không gây thất thoát, lãng phí ngân sách nhà nước.

II. THỰC HIỆN CHUYỂN ĐỔI PHÒNG CÔNG CHỨNG THÀNH VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG

1. Tình hình phát triển của các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn thành phố Huế

a) Về Văn phòng công chứng

Hiện trên địa bàn thành phố Huế có 10 Văn phòng công chứng, có trụ sở tại 08 phường/40 xã, phường, cụ thể: 03 Văn phòng công chứng tại phường Thuận Hóa, 01 Văn phòng công chứng tại phường Phú Xuân, 01 Văn phòng công chứng tại phường Vỹ Dạ, 01 Văn phòng công chứng tại phường Thanh Thủy, 01 Văn phòng công chứng tại phường Mỹ Thượng, 01 Văn phòng công chứng tại phường An Cựu, 01 Văn phòng công chứng tại phường Hương Thủy và 01 Văn phòng công chứng tại phường Hương Trà.

b) Về Phòng công chứng

Trên địa bàn thành phố Huế hiện có 02 Phòng công chứng là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Tư pháp tự bảo đảm chi thường xuyên, gồm: Phòng công chứng số 1 và Phòng công chứng số 2. Các Phòng công chứng có trụ sở đóng tại các phường có điều kiện kinh tế - xã hội phát triển, dân cư tập trung đông và đã có các Văn phòng công chứng hoạt động, cụ thể:

- Phòng công chứng số 1 có trụ sở tại số 148A Nguyễn Huệ, phường Thuận Hoá, thành phố Huế (trên địa bàn phường hiện có 03 Văn phòng công chứng).
- Phòng công chứng số 2 có trụ sở tại số 130A Thạch Hãn, phường Phú Xuân, thành phố Huế (trên địa bàn phường hiện có 01 Văn phòng công chứng).

c) Đánh giá chung

Sau gần 20 năm thực hiện xã hội hóa hoạt động công chứng, bắt đầu từ khi Luật Công chứng năm 2006 có hiệu lực thi hành (từ ngày 01/7/2007) đến nay, số lượng tổ chức hành nghề công chứng nói chung và Văn phòng công chứng nói riêng có sự gia tăng. Hoạt động công chứng đi vào ổn định và phát triển. Các Phòng công chứng bảo đảm điều kiện để thực hiện chuyển đổi thành Văn phòng công chứng theo quy định của Luật Công chứng năm 2024 và Nghị định số 104/2025/NĐ-CP.

Số lượng tổ chức hành nghề công chứng, công chứng viên và hoạt động công chứng trong 03 năm gần nhất (2023, 2024 và 2025) trên địa bàn thành phố Huế:

Năm	Số lượng tổ chức hành nghề công chứng	Số lượng công chứng viên	Số việc công chứng (việc)	Tổng số phí công chứng (đồng)
2023	11	28	43.272	21.795.844.00
2024	11	27	51.291	27.134.583.000
2025	12	30	55.636	29.579.053.000

2. Lộ trình hoàn thành việc chuyển đổi các Phòng công chứng

Theo quy định tại điểm b Khoản 1 Điều 15 của Nghị định số 104/2025/NĐ-CP, lộ trình hoàn thành việc chuyển đổi đối với 02 Phòng công chứng chậm nhất là ngày 31/12/2027.

3. Phương thức chuyển đổi các Phòng Công chứng

Thực hiện theo quy định tại khoản 1 Điều 22 Luật Công chứng năm 2024 và Điều 10 Nghị định số 104/2025/NĐ-CP, cụ thể:

- Quyền nhận chuyển đổi Phòng công chứng được chuyển giao cho các công chứng viên đang là viên chức của Phòng công chứng dự kiến chuyển đổi. Giá quyền nhận chuyển đổi Phòng công chứng được xác định là số tiền nộp ngân sách và nộp thuế trung bình trong 03 năm gần nhất của Phòng công chứng dự kiến chuyển đổi.

- Trường hợp công chứng viên của các Phòng công chứng không nhận chuyển đổi Phòng công chứng hoặc không đủ điều kiện theo quy định thì quyền nhận chuyển đổi Phòng công chứng được tổ chức bán đấu giá. Giá khởi điểm để đấu giá được xác định là số tiền nộp ngân sách và nộp thuế trung bình trong 03 năm gần nhất của Phòng công chứng. Việc bán đấu giá được thực hiện theo trình tự, thủ tục bán đấu giá tài sản công.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Phổ biến, quán triệt kịp thời các quy định pháp luật liên quan đến chuyển đổi, giải thể Phòng công chứng đến các cơ quan, tổ chức, viên chức, người lao động có liên quan; kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của viên chức, người lao động khi thực hiện chuyển đổi, giải thể các Phòng công chứng

- Đơn vị chủ trì: Sở Tư pháp
- Đơn vị phối hợp: Sở Nội vụ, Hội Công chứng viên thành phố.
- Thời gian thực hiện: Trong quý III năm 2026.

2. Thành lập Tổ giúp việc có nhiệm vụ tư vấn, tham mưu Giám đốc Sở Tư pháp trong việc triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi các Phòng công chứng

Thành phần Tổ giúp việc gồm đại diện lãnh đạo cấp phòng, chuyên viên của các cơ quan: Sở Tư pháp, Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Nội vụ, Sở Tài chính, Thuế thành phố, Hội Công chứng viên thành phố, Ủy ban nhân dân phường Thuận Hoà, Ủy ban nhân dân phường Phú Xuân, Phòng công chứng số 1 và Phòng công chứng số 2.

- Đơn vị chủ trì: Sở Tư pháp
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Trong quý III năm 2026.

3. Rà soát, thống kê tổ chức bộ máy, cơ sở vật chất, kết quả hoạt động trong 03 năm gần nhất, hồ sơ công chứng, điều kiện lưu trữ

- Đơn vị chủ trì: Sở Tư pháp.
- Đơn vị phối hợp: Sở Nội vụ, Sở Tài chính, Hội Công chứng viên thành phố.
- Thời gian thực hiện: Trong quý III - IV năm 2026.

4. Xây dựng Đề án chuyển đổi các Phòng công chứng thành Văn phòng công chứng

- Đơn vị chủ trì: Sở Tư pháp.
- Đơn vị phối hợp: Sở Nội vụ, Sở Tài chính, Hội Công chứng viên thành phố.
- Thời gian thực hiện: Trong quý I năm 2027.

5. Xây dựng phương án giải quyết chế độ, chính sách đối với công chứng viên, viên chức, người lao động của Phòng công chứng và các vấn đề khác khi thực hiện chuyển đổi các Phòng công chứng

- Đơn vị chủ trì: Sở Tư pháp.
- Đơn vị phối hợp: Sở Nội vụ, Sở Tài chính, Thuế thành phố, Hội Công chứng viên thành phố.
- Thời gian thực hiện: Trong quý I năm 2027.

6. Thực hiện việc chuyển đổi các Phòng công chứng theo Đề án đã được phê duyệt

- Đơn vị chủ trì: Sở Tư pháp
- Đơn vị phối hợp: Sở Nội vụ, Sở Tài chính, Ủy ban nhân dân phường Thuận Hoá, Ủy ban nhân dân phường Phú Xuân, Hội Công chứng viên thành phố.
- Thời gian thực hiện: Trong quý III-IV năm 2027.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện chuyển đổi các Phòng công chứng thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

Sở Tư pháp phối hợp Sở Tài chính xây dựng dự toán kinh phí trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Tư pháp

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị, tổ chức liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch này.

- Kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của viên chức, người lao động; Chỉ đạo các Phòng công chứng triển khai các nhiệm vụ liên quan để thực hiện chuyển đổi.

2. Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố

Phối hợp với Sở Tư pháp và cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc xây dựng, triển khai Đề án chuyển đổi các Phòng công chứng.

3. Sở Nội vụ

Phối hợp với Sở Tư pháp và cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc xây dựng, triển khai Đề án chuyển đổi các Phòng công chứng; hướng dẫn việc giải quyết chế độ, chính sách cho công chứng viên, viên chức khác, người lao động của các Phòng công chứng khi thực hiện chuyển đổi.

4. Sở Tài chính

Phối hợp với Sở Tư pháp và cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc xây dựng, triển khai Đề án chuyển đổi các Phòng công chứng; hướng dẫn về tài chính và việc xử lý tài sản khi thực hiện chuyển đổi.

5. Thuế thành phố

Phối hợp với Sở Tư pháp và cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc xây dựng, triển khai Đề án chuyển đổi các Phòng công chứng; hướng dẫn về thuế khi thực hiện chuyển đổi.

6. Ủy ban nhân dân phường Thuận Hoá, Ủy ban nhân dân phường Phú Xuân

Phối hợp với Sở Tư pháp và cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc xây dựng, triển khai Đề án chuyển đổi các Phòng công chứng phù hợp với tình hình địa phương.

7. Hội Công chứng viên thành phố

Phối hợp với Sở Tư pháp và cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc xây dựng, triển khai Đề án chuyển đổi các Phòng công chứng.

Trên đây là Kế hoạch chuyển đổi các Phòng công chứng trên địa bàn thành phố. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời có phản ánh về Sở Tư pháp để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, xử lý./.

Nơi nhận:

- Cục Bộ trợ tư pháp - Bộ Tư pháp;
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Thuế thành phố;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND TP;
- CVP và các PCVP UBND thành phố;
- Hội Công chứng viên thành phố;
- Lưu: VT, TP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Mạnh